

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
Г. МУРМАНСКА «Гимназия №10»  
(МБОУ г.Мурманска «Гимназия № 10»)



---

183014 г. Мурманск, ул. Баумана, д.11  
Тел./факс (8152) 53-61-53, e-mail:gimn10@gmail.com

**ПРИКАЗ**

02.03.2020

№ 81

г. Мурманск

*О подготовке гимназии  
к работе в весенний период и предупреждению  
затопления паводковыми водами*

Во исполнение приказа комитета по образованию администрации города Мурманска № 289 от 13.02.2020 г. и для обеспечения качественного функционирования образовательного учреждения в весенний период, предотвращения затопления весенними паводковыми водами здания и сооружений гимназии № 10, и предупреждения детского и производственного травматизма **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к организованному пропуску паводковых вод с территорий гимназии № 10 по адресу: г. Мурманск, ул. Баумана, д. 11, до 07.03.2020 г.

2. Заместителю директора по АХР – Комаровой И.Э.

2.1. Создать в срок до 07.03.2020 комиссии и аварийные бригады в гимназии по борьбе с паводками, разработать планы мероприятий по организованному пропуску паводковых вод (приложение № 1).

2.2. Подготовить в срок до 07.03.2020 необходимый инструмент, инвентарь и приспособления для выполнения противопаводковых мероприятий, выполнить работы по наведению надлежащего порядка в подвальных и чердачных помещениях, поднять материальные ценности на безопасную высоту на случай затопления помещений.

2.3. До 15.03.2020 очистить от снега, льда и посторонних предметов сточные и дренажные лотки, дождеприемники, кюветы и другие сооружения, выполнить работы по отводу воды с территории образовательных учреждений, не допустить затопления подвальных помещений зданий и сооружений.

2.4. До 15.03.2020 очистить кровли ото льда и снега, по мере таяния обеспечить постоянную очистку ото льда и снега кровельных отливов, козырьков и других участков зданий и сооружений.

2.5. Разработать и ввести в действие систему работы работников АХР образовательного учреждения на случай затопления помещений паводковыми водами и в других экстренных случаях, в том числе, в выходные и праздничные дни.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по АХР – Комарову И.Э.

Директор гимназии

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters, likely representing the name of the director.

А.И. Мальшкина

Приложение № 1  
**УТВЕРЖДАЮ:**  
 Директор МБОУ г. Мурманска  
 Гимназии № 10  
 А.И. Малышкина  
 «04» марта 2020 г.

**П Л А Н**  
**мероприятий по подготовке к организованному**  
**пропуску паводковых вод с территорий**  
**МБОУ г. Мурманска гимназии № 10**  
**По адресу: г. Мурманск, ул. Баумана, д. 11**

№ п/п	М е р о п р и я т и я	С ро ки	О т в е т с т в е н н ы е
1.	Издать приказ «О подготовке образовательных учреждений г. Мурманска к работе в весенний период и предупреждению затопления паводковыми водами»	До 07.03.2020	Директор гимназии № 10 Малышкина А.И.
2.	Создать аварийную бригаду по организации пропуска паводковых вод в МБОУ г. Мурманска УХЭО ОУ	До 05.03.2020	Зам. директора по АХР Комарова И.Э.
3.	Определить потребности и подготовить имеющийся инструмент, инвентарь, оборудование для выполнения противопаводковых мероприятий	До 07.03.2020	Зам. директора по АХР Комарова И.Э.
4.	Выполнить работы по очистке от снега кровель, кровельных отливов, козырьков	До 14.03.2020 и по мере необходимости	Зам. директора по АХР Комарова И.Э.
5.	Изготовить деревянные мостки для установки при необходимости	До 07.03.2020	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
6.	Заготовить песок и оборудовать место для его хранения. Подготовить мешки для наполнения песком	До 07.03.2020	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
7.	Выполнить работы по очистке от снега, льда и посторонних предметов сточные и дренажные лотки, дождеприемники, кюветы и другие сооружения	До 14.03.2020	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
8.	Выполнить работы по отводу воды с территории учреждений (промывка и расчистка канавок для обеспечения оттока воды в местах, где требуется для нормального отвода талых вод; систематический сгон талой воды к люкам и приемным колодцам ливневой сети)	До 14.03.2020 и по мере необходимости	Рабочий по комплексному обслуживанию здания

9.	Выполнить работы по очистке отмостков по периметру здания и колодцев	Постоянно	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
10.	Организовать уборку и рыхление снега на территории гимназии	В период интенсивного таяния	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
11.	Выполнить работы по наведению надлежащего порядка в подвальных помещениях, на чердаках, поднять материальные ценности на безопасную высоту на случай затопления помещений	До 14.03.2020	Зам. директора по АХР Комарова И.Э.
12.	Организовать уборку и рыхление снега на территориях ОУ	В период интенсивного таяния	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
13.	Проверка ОУ по выполнению приказа комитета по образованию «О подготовке образовательных учреждений к работе в весенний период и предупреждению затопления паводковыми водами»	До 26.04.2020	Директор гимназии №10 Мальшкина А.И.

Заместитель директора по АХР \_\_\_\_\_



И. Э. Комарова

1. СОЗДАТЬ:

аварийную бригаду по борьбе с весенними паводками в следующем составе:

Руководитель группы – Комарова И. Э., зам. директора по АХР

Члены бригады: Гунько В.Е., дворник – ул. Ледокольная, д. 9, кв.5  
тел. 8 911 328 95 06

Врочинский В. А., ремонтниковик – пр. Кольский, д. 107 кв. 26  
тел. 8 952 290 99 46

Попов Д.В., рабочий по КОРЗ - ул. Баумана, д. 20, кв. 65  
тел. 8 911 317 95 99

2. ПРОВЕСТИ инструктаж и разъяснительную работу с членами аварийной бригады.  
Отв. Комарова И. Э.

Директор гимназии



А.И. Мальшкіна

Ознакомлены:

*Мр / Комарова И. Э. /*  
*Гунько*  
*Д.В. Попов*  
*В.Е. Гунько*